**REGULAMIN ORGANIZACJI I ZASAD FUNKCJONOWANIA STOISK HANDLOWYCH PODCZAS FESTYNU WAKACYJNEGO W SADOWNEM**

**DNIA 15 LIPCA 2017 R. – PARKING PRZY URZĘDZIE GMINY W SADOWNEM**

**I. Organizacja stoisk, warunki uczestnictwa**

1. Organizatorem imprezy jest Wójt Gminy Sadowne oraz Gminny Ośrodek Kultury

w Sadownem.

1. Teren imprezy obejmuje obszar parkingu przy Urzędzie Gminy w Sadownem.
2. W czasie Festynu Wakacyjnego w Sadownem prowadzenie wszelkiej działalności handlowej, usługowej, informacyjno-promocyjnej, rozrywkowej itp. na terenie placu targowego w Sadownem jest możliwe tylko po uzyskaniu zgody Organizatora,

w wyznaczonych przez organizatora stoiskach i godzinach oraz na warunkach określonych niniejszym Regulaminem.

1. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany lokalizacji stoisk w ramach dostępnej powierzchni handlowej.
2. Warunkiem otrzymania zgody na prowadzenie, w czasie i miejscu imprezy, działalności wymienionych w pkt. 1, jest telefoniczne zgłoszenie się do Organizatora (tel. 502 086 989) i po uzyskaniu akceptacji, dokonanie stosownej opłaty na nr konta Organizatora.
3. Należność za wydzierżawienie powierzchni handlowej (stoisk) musi być wpłacona najpóźniej **do dnia 10 lipca 2017 r.** na rachunek bankowy organizatora:

**Nr konta: 95 9236 0008 0260 0488 2000 0010**

**Gminny Ośrodek Kultury w Sadownem**

**Ul. Kościuszki 35**

**07-140 Sadowne**

z dopiskiem: *opłata za stoisko* oraz z podaniem imienia i nazwiska opłacającego

lub nazwy podmiotu handlowego.

1. Podmioty (stoiska) postawione bez dokonanej opłaty będą usuwane z terenu imprezy.
2. Zabrania się pod rygorem odstąpienia od umowy samowolnego powiększania określonej wcześniej i przydzielonej powierzchni handlowej, wystawiania towarów bądź reklam poza obręb stoiska i umieszczania w ciągach komunikacyjnych przylegających do stoiska.
3. Opłaty za prowadzenie działalności reklamowej, marketingowej itp. są uzależnione

od charakteru i sposobu takiej działalności i określane są indywidualnie po wcześniejszym uzgodnieniu z Organizatorem.

1. Sprzedawcy zobowiązani są do utrzymania czystości i porządku na terenie im powierzonym.
2. Opłata za jedno stoisko handlowe o szerokości do 3 metrów wynosi 300 zł bez energii elektrycznej. Za każdy dodatkowy metr szerokości stoiska (długości lady) dopłata 100 zł.
3. Sprzedawcy lodów oraz inne podmioty gastronomiczne mogą mieć w ofercie jedynie produkty zgodne z przepisami ustawy z dnia 25.08.2006 r. o bezpieczeństwie żywności

i żywienia (Dz. U. z 2006 r., nr 171, poz.1225 z póz. zm.). Produkty muszą być wysokiej jakości, muszą spełniać wymagania jakościowe dotyczące przechowywania, pakowania

i transportu oraz posiadać ważne terminy przydatności do spożycia.

1. Sprzedawcy muszą posiadać do wglądu:

* kserokopie ważności książeczek zdrowia (pracowników zatrudnionych na stoiskach handlowych).
* decyzje administracyjne Sanepidu dopuszczające pojazd do przewozu produktów.

Organizator nie ponosi odpowiedzialność z brak w/w dokumentów.

**II. Postanowienia końcowe**

1. W przypadku nie stosowania się do ustaleń Regulaminu organizator może usunąć sprzedawcę bez zwrotu kosztów uczestnictwa.

2. Przypadki nieuwzględnione w Regulaminie będą rozstrzygane na podstawie przepisów Kodeksu Cywilnego.